

แบบฟอร์มเสนอขออนุมัติโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

คณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาเขตปัตตานี

1. **ชื่อโครงการ** การพัฒนาศักยภาพบุคลากรศูนย์บริการสุขภาพปฐมภูมิ คณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาเขตปัตตานี เพื่อเสริมทักษะการบริการและเพิ่มการเข้าถึงของผู้รับบริการ

2. ความสอดคล้อง

2.1 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์มหาวิทยาลัย

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	หลัก	รอง (ถ้ามี)
SO1 สร้างความมั่นคงด้านอาหารและเกษตรกรรมยั่งยืนเพื่อความอยู่ดีมีสุข		☐
SO2 สร้างสรรค์องค์ความรู้และนวัตกรรมด้านสุขภาพและการแพทย์		☐
SO3 สร้างความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสองคาบสมุทร		☐
SO4 สร้างสังคมพหุวัฒนธรรมและวิถีสุวรรณภูมิสู่ความยั่งยืน		☐
SO5 ยกกระดับเศรษฐกิจสร้างสรรค์และการท่องเที่ยวด้วยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม		☐
SO6 เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการเพื่อความเป็นเลิศ	☒	☐

2.2 ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนากำลังคนศักยภาพสูงที่มีสมรรถนะสากล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การสร้างและเพิ่มมูลค่างานวิจัยและนวัตกรรม
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การขับเคลื่อนสังคม พัฒนาพื้นที่และนโยบายสาธารณะเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ☒ ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการ

2.3 Focus Area

FA1	Agriculture	☐
FA2	Food	☐
FA3	Wellness	☒
FA4	Aging	☐
FA5	Medical	☐
FA6	Ocean	☐
FA7	Climate Change/Disaster	☐
FA8	Language Education	☐
FA9	Peace and Conflict	☐
FA10	Halal	☐
FA11	Creative/Innovative Economy	☐
FA12	Tourism/Cultural Capital	☐

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	เป้าประสงค์คณะฯ	ตัวชี้วัด
SO1ความเป็นผู้นำทางวิชาการ	-	-
SO2การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน	-	1.ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการอบรมและสามารถปฏิบัติได้ตามมาตรฐานที่กำหนด $\geq 90\%$ ของผู้เข้าอบรมทั้งหมด 2.จำนวนผู้รับบริการเพิ่มขึ้นหลังสิ้นสุดโครงการเพิ่มขึ้น $\geq 10\%$ 3.ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการเฉลี่ย ≥ 90 4.ระดับความมั่นใจของบุคลากรในการให้บริการหลังเข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้น $\geq 30\%$ จากก่อนอบรม
SO3การสร้างเสริมความเข้มแข็งขององค์กรอย่างยั่งยืน	เป้าประสงค์ที่3.3 การสร้างเสริมความมั่นคงทางการเงิน	1. จำนวนเงินรายได้สะสมสุทธิเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 ต่อปี
SO4 พัฒนาสุขภาพะชาชนแดนใต้อย่างยั่งยืน	-	-
ไม่สอดคล้อง เนื่องจากเป็นกิจกรรมประจำปี	-	-

3. เป้าหมายที่สอดคล้องกับการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)



โปรตรระบุSDGs ที่สอดคล้อง

เป้าหมายที่ 4: สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

เป้าหมายย่อย 4.4 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่เกี่ยวข้องจำเป็น รวมถึงทักษะทางด้านเทคนิคและอาชีพสำหรับการจ้างงาน การมีงานที่มีคุณค่า และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี พ.ศ. 2573

ผลการประเมิน Impact score

เป็นผลกระทบเชิงบวกทางอ้อมเนื่องจากการอบรมให้ความรู้เพื่อยกระดับบุคลิกภาพและบริการของเจ้าหน้าที่ ซึ่งถือเป็นการเรียนรู้ที่ก่อให้เกิดการพัฒนาต่อตนเอง และ ธุรกิจของคณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาเขตปัตตานี ให้มีคุณภาพด้านบริการที่เป็นมาตรฐานและดีขึ้นๆไป ส่งผลต่อรายได้ และชื่อเสียงต่อไป

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด
1.ผลผลิต เชิงปริมาณ : เจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกปฏิบัติในด้านการพัฒนาบริการและบุคลิกภาพ	จำนวนเจ้าหน้าที่	ร้อยละ 100
2.ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อผู้ให้บริการ	ความพึงพอใจ	มากกว่าร้อยละ 90

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด
เชิงคุณภาพ : ระดับความมั่นใจของบุคลากรในการให้บริการ หลังเข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้น	ระดับความมั่นใจของบุคลากร	มากกว่า 80% จากก่อนอบรม
3.ผลกระทบ คลินิก Wellness&spa ของศูนย์บริการสุขภาพปฐมภูมิ คณะพยาบาลศาสตร์ เป็นที่ยอมรับและมีชื่อเสียงในด้านการบริการ และการมีบุคลิกภาพที่ดีของเจ้าหน้าที่	จำนวนผู้รับบริการ	เพิ่มขึ้นร้อยละ 10

5. หลักการและเหตุผล

ศูนย์บริการสุขภาพปฐมภูมิ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี เป็นศูนย์สุขภาพที่เปิดให้บริการด้านการรักษาพยาบาลทั่วไป การแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก และกายภาพบำบัด เพื่อเป็นทางเลือกด้านสุขภาพให้กับประชาชน และยังเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับคณะพยาบาลวิทยาเขตปัตตานีอีกด้วย

ต่อมาคณะพยาบาลศาสตร์วิทยาเขตปัตตานีได้มีแนวคิดในการขยายการให้บริการเพื่อให้ครอบคลุมการดูแลสุขภาพของคนในพื้นที่ และด้านพัฒนาการบริการของศูนย์บริการสุขภาพปฐมภูมิ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ให้เป็น Advance Premium เพื่อยกระดับการให้บริการ และขยายตลาดไปยังลูกค้าที่มีกำลังจ่ายและนักท่องเที่ยวจากต่างประเทศ ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ทั้งในด้านทักษะวิชาชีพ การบริการ และบุคลิกภาพ เพื่อสร้างความประทับใจและความไว้วางใจแก่ผู้รับบริการ

ศูนย์บริการสุขภาพปฐมภูมิ คณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาเขตปัตตานี จึงจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร โดยจัดกิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในด้านต่าง ๆ เช่น การนวดหน้าเพื่อผ่อนคลาย การนวดร่วมกับการยืดเหยียดเพื่อสุขภาพ และการพัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อให้บุคลากรมีทักษะรอบด้านสามารถนำไปใช้จริงในงานบริการและส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานต่อไป

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อพัฒนาทักษะบุคลากรด้านการนวดหน้า การนวดและการยืดเหยียด
2. เพื่อส่งเสริมพฤติกรรมบริการของเจ้าหน้าที่
3. เพื่อเพิ่มสมรรถนะและศักยภาพในการให้บริการแก่ประชาชน

7. **กลุ่มเป้าหมาย**

สถานะกลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการสุขภาพปฐมภูมิ คณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาเขตปัตตานี
ปริมาณกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 21 คน

พื้นที่กลุ่มเป้าหมาย ศูนย์บริการสุขภาพปฐมภูมิ คณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาเขตปัตตานี

8. **ระยะเวลาในการดำเนินงาน** ระยะเวลาทั้งหมด ตั้งแต่วันที่ 22-27 เดือน ธันวาคม 2568

9. **สถานที่ในการจัดโครงการ** คณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาเขตปัตตานี

10. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางสาวฮาฮาห์ บิลสุลต่าน

11. **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

1. บุคลากรมีทักษะด้านการตรวจหน้า การตรวจและยืดเหยียดเพิ่มขึ้น
2. บุคลากรมีพฤติกรรมบริการที่ดีขึ้น

12. **วิธีการติดตามและประเมินผล**

1. จำนวนเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกปฏิบัติในด้านการพัฒนาบริการและบุคลิกภาพ
2. แบบทดสอบก่อนและหลังการอบรม ดังนี้

ลำดับ	รายการทดสอบ	วิธีประเมิน (ก่อน-หลัง)	คะแนน(เต็ม 100 คะแนน)
1	การทดสอบการตรวจหน้า 1.วิธีปฏิบัติการจัดเตรียมอุปกรณ์ในการให้บริการ 2.ทดสอบวิธีการคลืนหน้าเพื่อตรวจผิวหน้า 3.ทดสอบวิธีการทำทรีเม้น และนวดกระตุ้นใบหน้า	ให้ปฏิบัติทุกขั้นตอน	30
2	การทดสอบบุคลิกภาพและทักษะบริการ 1.ทดสอบการพูดสายหรือรับสายผู้รับบริการ 2.ทดสอบการเดินส่งผู้รับบริการและการให้ ลูกค้าเปลี่ยนเสื้อ 3.ทดสอบการแนะนำตัวก่อนการให้บริการ 4.ทดสอบการให้คำแนะนำลูกค้าเกี่ยวกับบริการ และผลิตภัณฑ์	ให้ปฏิบัติทุกขั้นตอน	35
3	การทดสอบการตรวจและยืดเหยียดกล้ามเนื้อ 1.ทดสอบการประเมินระดับกล้ามเนื้อ	ให้ปฏิบัติทุกขั้นตอน	35

ลำดับ	รายการทดสอบ	วิธีประเมิน (ก่อน-หลัง)	คะแนน(เต็ม 100 คะแนน)
	2.ทดสอบโดยการสู่มอาการและทดลองให้การ บำบัดจำนวน 1 อาการต่อ 1 คน 3.ทดสอบการให้คำแนะนำเกี่ยวกับอาการที่สู่มได้ พร้อมให้คำแนะนำด้านการยืดเหยียด		

13. กิจกรรมการดำเนินงาน

การดำเนินงาน วันที่	ธันวาคม ปี 2568		
	15-19	22-27	29-31
1. ประชุมทีมงานที่เกี่ยวข้อง ชี้แจงเกี่ยวกับแผนการที่จะดำเนินการ	↔		
2. จัดทำหนังสือเชิญวิทยากรในการจัดอบรมในด้านต่างๆ	↔		
3. ดำเนินการจัดอบรมด้านการวัดหน้า การวัดและยืดเหยียด และการพัฒนาบุคลิกภาพและทักษะการบริการของเจ้าหน้าที่		↔	
5. สรุปผลการดำเนินโครงการ			↔

14. งบประมาณโครงการจำแนกตามหมวดงบประมาณ

รายการ	งบดำเนินงาน			รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
ค่าวิทยากรภายนอกจำนวน 6 วันๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 1,200 บาท	43,200	-	-	
ค่าเดินทางสำหรับวิทยากร	-	2,000	-	
ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มจำนวน 20 ชุดๆละ 35 บาท จำนวน 6 วันๆละ 2 มื้อ	-	8,400	-	
ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดินจำนวน 20 ชุดๆละ 120 บาท จำนวน 6 วัน	-	14,400	-	
ค่าที่พักจำนวน 1200 บาท จำนวน 4 วัน	-	4,800	-	
รวมทั้งสิ้นจำนวน (เจ็ดหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)	43,200	29,600		72,800

(ลงชื่อ)ฮาน่า.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวฮาลาห์ บิลสุลต่าน)

วันที่....18...../..พฤศจิกายน...../.....2568....

(ลงชื่อ)นุรุสสุตา.....เลขาโครงการ

(นางสาวนุรุสสุตา เจ๊ะเต็ง)

วันที่.18...../..พฤศจิกายน../.....2568....

กำหนดการโครงการ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรศูนย์บริการสุขภาพปฐมภูมิ คณะพยาบาลศาสตร์
วิทยาเขตปัตตานี เพื่อเสริมทักษะการบริการและเพิ่มการเข้าถึงของผู้รับบริการ

ระหว่างวันที่ 22-27 เดือน ธันวาคม 2568

ณ ห้องออร์รวมชั้น 1 คณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาเขตปัตตานี

วันที่	เวลา	รายการ	หมายเหตุ
วันที่ 22 ธันวาคม 2568	08.00–08.30 น. 08.30–09.00 น. 09.00–10.00 น. 10.00–12.00 น. 12.00–13.00 น. 13.00–16.00 น. 16.00–16.30 น.	ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ พิธีเปิด / ชี้แจงวัตถุประสงค์โครงการ ทดสอบก่อนเรียน (Pre-test) เรียนรู้หลักการทวนหน้า โครงสร้างผิวหน้า และข้อควรระวัง วิธีปฏิบัติการจัดเตรียมอุปกรณ์ในการให้บริการ รับประทานอาหารกลางวัน ฝึกวิธีการคลีนหน้าเพื่อตรวจผิวหน้า เทคนิคการทวนหน้าเบื้องต้น ขั้นตอนการเตรียมผิวและผลิตภัณฑ์ วิธีการทวนกระตุ้นผิวหน้า สรุปกิจกรรมประจำวัน / ซักถามปัญหา	
วันที่ 23 ธันวาคม 2568	08.30–09.00 น. 09.00–12.00 น. 12.00–13.00 น. 13.00–16.00 น. 16.00–16.30 น. 16.30–17.00 น.	ทบทวนเนื้อหาและตอบคำถาม ฝึกวิธีการคลีนหน้าเพื่อตรวจผิวหน้า เทคนิคการทวนหน้าเบื้องต้น ขั้นตอนการเตรียมผิวและผลิตภัณฑ์ วิธีการทวนกระตุ้นผิวหน้า พักรับประทานอาหารกลางวัน ฝึกปฏิบัติจริงเป็นคู่ประเมินความถูกต้องของท่ามือ ทดสอบหลังเรียน (Post-test) สรุปผลการเรียนรู้	
วันที่ 24 ธันวาคม 2568	08.30–09.00 น. 09.00–11.00 น. 11.00–12.00 น. 12.00–13.00 น. 13.00–16.00 น.	ลงทะเบียน / ทดสอบก่อนเรียน (Pre-test) เรียนรู้หลักการตรวจและวินิจฉัยปัญหากล้ามเนื้อ ลักษณะกล้ามเนื้อที่มีปัญหา การประเมินอาการตึงปวด จำกัดการเคลื่อนไหว การให้คำแนะนำลูกค้าในสำหรับการยืดเหยียดด้วยตนเอง พักรับประทานอาหารกลางวัน ฝึกการตรวจร่างกายและยืดเหยียดเฉพาะส่วน (คอ บ่า ไหล่ หลัง แขน ขา)	

วันที่	เวลา	รายการ	หมายเหตุ
วันที่ 25 ธันวาคม 2568	08.30–09.00 น. 09.00–12.00 น. 12.00–13.00 น. 13.00–16.00 น. 16.00–16.30 น. 16.30–17.00 น.	ทบทวนการตรวจวินิจฉัย และยึดเหยียดเฉพาะส่วน (คอ บ่า ไหล่ หลัง แขน ขา) เรียนรู้หลักการยึดเหยียดที่ถูกต้อง และข้อควรระวัง พักรับประทานอาหารกลางวัน ฝึกการยึดเหยียดเฉพาะปัญหากล้ามเนื้อ เช่น ดึงบ่า คอ ปวดหลังล่าง ทดสอบหลังเรียน (Post-test) สรุปผลการเรียนรู้	
วันที่ 26 ธันวาคม 2568	08.30–09.00 น. 09.00–10.30 น. 10.30–12.00 น. 12.00–13.00 น. 13.00–16.30 น.	ลงทะเบียน / ทดสอบก่อนเรียน (Pre-test) เรียนรู้หลักพฤติกรรมบริการที่ดี(Service Mind) ฝึกทักษะการต้อนรับ / การสื่อสารเบื้องต้น พักรับประทานอาหารกลางวัน ฝึกเทคนิคการรับสายโทรศัพท์ การนำส่งผู้รับบริการ อย่างมืออาชีพ	
วันที่ 27 ธันวาคม 2568	8.30–09.00 น. 09.00–11.00 น. 11.00–12.00 น. 12.00–13.00 น. 13.00–16.00 น. 16.00–16.30 น. 16.30–17.00 น.	ทบทวนเนื้อหาหลักพฤติกรรมบริการที่ดี(Service Mind) เรียนรู้เทคนิคการแนะนำบริการและผลิตภัณฑ์ ฝึกการขายอย่างเหมาะสม ไม่กดดันผู้รับบริการ พักรับประทานอาหารกลางวัน จำลองสถานการณ์ต้อนรับ รับสาย แนะนำบริการ ทดสอบหลังเรียน (Post-test) ปิดโครงการ	

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

รับประทานอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มเวลา 10.30 -11.00 น. และเวลา 14.30-15.00 น.