

โครงการสัมมนาบริการวิชาการ "Service Transformation: เปลี่ยนระบบ ปรับทิศทาง สร้างความยั่งยืน"  
คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

1. ชื่อโครงการ: โครงการสัมมนาบริการวิชาการ "Service Transformation: เปลี่ยนระบบ ปรับทิศทาง สร้างความยั่งยืน"

2. ความสอดคล้อง

2.1 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์มหาวิทยาลัย

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	หลัก	รอง (ถ้ามี)
SO1 สร้างความมั่นคงด้านอาหารและเกษตรกรรมยั่งยืนเพื่อความอยู่ดีมีสุข	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SO2 สร้างสรรค์องค์ความรู้และนวัตกรรมด้านสุขภาพและการแพทย์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SO3 สร้างความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสองคาบสมุทร	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SO4 สร้างสังคมพหุวัฒนธรรมและวิถีสุวรรณภูมิสู่ความยั่งยืน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SO5 ยกระดับเศรษฐกิจสร้างสรรค์และการท่องเที่ยวด้วยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SO6 เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการเพื่อความเป็นเลิศ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2.2 ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

- ยุทธศาสตร์ที่ 1: การพัฒนากำลังคนศักยภาพสูงที่มีสมรรถนะสากล
- ยุทธศาสตร์ที่ 2: การสร้างและเพิ่มมูลค่างานวิจัยและนวัตกรรม
- ยุทธศาสตร์ที่ 3: การขับเคลื่อนสังคม พัฒนาพื้นที่ และนโยบายสาธารณะเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ยุทธศาสตร์ที่ 4: การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการ

2.3 Focus Area

FA1	Agriculture	<input type="checkbox"/>
FA2	Food	<input type="checkbox"/>
FA3	Wellness	<input type="checkbox"/>
FA4	Aging	<input type="checkbox"/>
FA5	Medical	<input type="checkbox"/>
FA6	Ocean	<input type="checkbox"/>
FA7	Climate Change/Disaster	<input type="checkbox"/>
FA8	Language Education	<input type="checkbox"/>

FA9	Peace and Conflict	<input type="checkbox"/>
FA10	Halal	<input type="checkbox"/>
FA11	Creative/Innovative Economy	<input type="checkbox"/>
FA12	Tourism/Cultural Capital	<input type="checkbox"/>

#### 2.4 ความสอดคล้องเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์คณะ

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	เป้าประสงค์คณะฯ	ตัวชี้วัด
-	-	-

#### 2.5 เป้าหมายที่สอดคล้องกับการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)



โปรดระบุSDGs ที่สอดคล้อง SDG4, SDG 17

ผลการประเมิน Impact score -

#### 3. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด
1.ผลผลิต		<ol style="list-style-type: none"> <li>จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ</li> <li>ร่างแผนปฏิบัติการด้านบริการวิชาการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณถัดไป ที่มีความชัดเจนทั้งโครงการ งบประมาณ และผู้รับผิดชอบ</li> <li>ได้บทสรุปของงานบริการวิชาการในปี 2569 (Executive Summary) ของผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา และผลการ</li> </ol>

		วิเคราะห์ ของฝ่าย
2.ผลลัพธ์		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>ประสิทธิภาพการทำงาน:</b> ฝ่ายงานบริการวิชาการมีทิศทางการทำงานที่ชัดเจน ลดความซ้ำซ้อน และสามารถตอบสนองต่อตัวชี้วัดขององค์กรได้ดียิ่งขึ้น</li> <li>2. <b>ความเข้มแข็งของทีม:</b> คณะกรรมการมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และเป้าหมายร่วมกัน นำไปสู่การทำงานเป็นทีมที่มีประสิทธิภาพ</li> <li>3. <b>คุณภาพการบริการ:</b> แผนงานที่ได้จากการระดมสมอง จะนำไปสู่โครงการบริการวิชาการที่มีคุณภาพและตรงกับความต้องการของชุมชน</li> </ol>
3.ผลกระทบ		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คณะมีแผนปฏิบัติการของงานบริการวิชาการที่ชัดเจน เชื่อมโยงยุทธศาสตร์คณะและมหาวิทยาลัยและ SDGs</li> </ol>

#### 4. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การดำเนินงานบริการวิชาการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของ คณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาเขตปัตตานี ที่มุ่งเน้นความเป็นเลิศในบริบทสังคมพหุวัฒนธรรม จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการทบทวนผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาอย่างเป็นระบบ โดยเฉพาะการวิเคราะห์โอกาสและศักยภาพในการ **หารายได้ (Revenue Generation)** จากองค์ความรู้ทางวิชาชีพพยาบาลและการส่งเสริมสุขภาพ เพื่อเปลี่ยนผ่านจากการให้บริการแบบดั้งเดิมสู่การเป็นหน่วยงานที่สามารถพึ่งพาตนเองได้ (Self-Sufficient) การถอดบทเรียน (Lesson Learned) ครั้งนี้จึงมุ่งเน้นการค้นหาจุดแข็งเพื่อพัฒนาโมเดลธุรกิจบริการสุขภาพที่เหมาะสมกับพื้นที่ ลดข้อจำกัดด้านงบประมาณ และจัดอุปสรรคเชิงบริหารจัดการ เพื่อให้คณะฯ มีทรัพยากรที่เพียงพอสำหรับการพัฒนาองค์กรต่อไป

ข้อมูลจากการทบทวนดังกล่าวจะถูกนำมาสังเคราะห์เป็น "แผนปฏิบัติการบริการวิชาการ" สำหรับปีงบประมาณ 2570 ที่มุ่งเน้น **การพัฒนาบริการวิชาการที่ส่งผลโดยตรงต่อการยกระดับศักยภาพของพยาบาลทั้งคณาจารย์และบุคลากร** ให้มีความเชี่ยวชาญในทักษะเฉพาะทางที่ทันสมัยและตอบโจทย์ปัญหาสุขภาพในพื้นที่ชายแดนใต้ โดยแผนงานใหม่จะไม่ใช่เพียงการให้บริการชุมชนเท่านั้น แต่จะเป็น "เวทีฝึกฝนและพัฒนาสมรรถนะ" (Upskilling & Reskilling) ให้พยาบาลมีความเป็นมืออาชีพ ควบคู่ไปกับการสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการและการเงิน เพื่อยืนหยัดเป็นที่พึ่งทางสุขภาพของประชาชนได้อย่างยั่งยืน

## 5. วัตถุประสงค์

1. **เพื่อสรุปและประเมินผล** : เพื่อรวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานบริการวิชาการในรอบปีที่ผ่านมา รวมถึงวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่างๆ
2. **เพื่อจัดทำแผน** : เพื่อระดมสมองจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการด้านบริการวิชาการ สำหรับปีงบประมาณถัดไป ให้สอดคล้องกับเป้าหมายองค์กรและความต้องการของสังคม
3. **เพื่อพัฒนาศักยภาพ** : เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกัน (Consensus) ในทิศทางการดำเนินงานและ กระชับความสัมพันธ์ของคณะกรรมการดำเนินงาน

## 6. กลุ่มเป้าหมาย

คณะกรรมการในงานบริการวิชาการ จำนวน 15 คน

## 7. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลา 1 วัน (18 พฤษภาคม 2569)

## 8. สถานที่

โรงแรมปาร์ควิว

## 9. การดำเนินงาน

### 1. ขั้ววางแผนและเตรียมการ (Plan)

- 1.1 เสนอขออนุมัติโครงการ: จัดทำรายละเอียดโครงการและงบประมาณเสนอต่อคณบดี เพื่อขออนุมัติ หลักการ
- 1.2 รวบรวมและสรุปข้อมูล:
  - รวบรวมสถิติผลการดำเนินงานย้อนหลัง สรุปงบประมาณ และตัวชี้วัด (KPIs)
  - ข้อมูลด้านรายได้: วิเคราะห์ต้นทุนและจุดคุ้มทุน (Cost-Benefit Analysis) ของโครงการ บริการวิชาการเดิม
  - ข้อมูลศักยภาพพยาบาล: สำรวจสมรรถนะ (Competency Gap) ของบุคลากรเพื่อหาโจทย์ ในการพัฒนา

### 2. ขั้วดำเนินงาน (Do) – วันที่จัดสัมมนา

- 2.1 ขั้วงานนโยบาย (Policy Alignment): ผู้บริหารสื่อสารทิศทางยุทธศาสตร์ของคณะฯ เน้น เป้าหมายการพึ่งพาตนเองและการสร้างอัตลักษณ์พยาบาลในพื้นที่พหุวัฒนธรรม
- 2.2 ระดมสมองและวิเคราะห์:
  - ปฏิบัติการกลุ่มย่อยเพื่อทบทวนงานเดิม และค้นหาโอกาสใหม่
  - เน้นการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเปิดหลักสูตรระยะสั้น/บริการสุขภาพที่สร้างรายได้

- 2.3 ยกร่างแผนปฏิบัติการ: จัดทำร่างแผนบริการวิชาการรายปี โดยระบุโครงการ เจ้าภาพ งบประมาณ และผลลัพธ์ที่คาดหวังให้ชัดเจน

### 3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)

- 3.1 วิพากษ์แผน (Critical Review): นำเสนอร่างแผนต่อที่ประชุมเพื่อร่วมกันวิพากษ์ ตรวจสอบ ความสอดคล้องกับพันธกิจ ความคุ้มค่า และความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ
- 3.2 ประเมินผลโครงการสัมมนา: สำนวณความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อรูปแบบ เนื้อหา และ ประโยชน์ที่ได้รับ

### 4. ขั้นปรับปรุงและจัดทำรายงาน (Act)

- 4.1 ปรับปรุงแผนฉบับสมบูรณ์: ฝ่ายเลขานุการนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมมาปรับแก้ร่างแผนปฏิบัติการให้สมบูรณ์
- 4.2 สรุปรายงานปิดโครงการ: จัดทำเล่มรายงานสรุปผลการสัมมนาและการใช้จ่ายงบประมาณส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

10. ผู้รับผิดชอบโครงการ อาจารย์นิชูไรดา นิมุ

### 11. กำหนดการดำเนินการ

วันที่	กิจกรรม
<b>18 พฤษภาคม 2569</b>	
08.00-08.30 น.	ลงทะเบียน
08.30-09.00น.	เปิดโครงการ ชี้แจงวัตถุประสงค์โครงการ โดย คณบดี คณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาเขตปัตตานี
09.00-10.30 น.	- นำเสนอภาพรวมผลการดำเนินงานบริการวิชาการปีปัจจุบัน (เทียบเป้าหมาย vs ผลลัพธ์) - กิจกรรม "Show & Share": ถอดบทเรียนจากโครงการเด่น (Best Practice) และโครงการที่ต้องปรับปรุง - วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดที่พบในการทำงาน
10.30-12.00 น.	- วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis) ของงานบริการวิชาการ - ระบุงบประเด็นเร่งด่วนที่ต้องแก้ไข และศักยภาพที่ควรต่อยอด
12.00-13.00 น.	พักกลางวัน
13.00-16.00 น.	Workshop "Next Step Strategy" จัดทำแผนปีหน้า <input type="checkbox"/> ระดมสมองร่าง "โครงการและกิจกรรมบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณถัดไป" <input type="checkbox"/> กำหนดรายละเอียดสำคัญ:

วันที่	กิจกรรม
	1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม 2. กลุ่มเป้าหมาย 3. งบประมาณเบื้องต้น 4. การเชื่อมโยงกับ SDGs (ตามที่ระบุในวัตถุประสงค์) รวมถึงตามแผนกลยุทธ์ ของคณะ 5. สรุปลปฏิทินกิจกรรมบริการวิชาการรายเดือน (Draft Timeline)
16.00-16.30 น.	สรุปมติที่ประชุมและมอบหมายผู้รับผิดชอบจัดทำรูปเล่มแผนฉบับสมบูรณ์

หมายเหตุ: พักรับประทานอาหารว่าง ช่วงเช้า เวลา 10.30 -10.45 น.

ช่วงบ่าย เวลา 14.30-14.45 น.

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

## 12. งบประมาณ

งบประมาณเงินรายได้คณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาเขตปัตตานี ปีงบประมาณ พ.ศ.2569

### งบประมาณรายจ่าย

วัน/เดือน/ปี	รายการ	จำนวนเงิน
18 พ.ค. 2569	<b>ค่าใช้จ่าย</b>	
	- ค่าอาหารว่าง จำนวน 15 คนๆละ 50 บาท จำนวน 2 มื้อ	1,500
	- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 15 คนๆละ 250 บาท จำนวน 1 มื้อ	3,750
	- ค่าเช่าห้องประชุม	3,000
	<b>ค่าวัสดุ</b>	
	- ค่าวัสดุในโครงการ	1,750
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด</b>		10,000

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ.....หัวหน้าโครงการ

(อาจารย์นิชูไรดา นิมุ)

วันที่..... 17 เม.ย.69.....

ลงชื่อ.....เลขานุการโครงการ

(นายชูรียา มะแซ)

วันที่.....17 เม.ย.69.....