

แบบฟอร์มเสนอขออนุมัติโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

คณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาเขตปัตตานี

- ชื่อโครงการ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมระบบประกันคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ
- ความสอดคล้อง

2.1 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์มหาวิทยาลัย

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	หลัก	รอง (ถ้ามี)
SO1 สร้างความมั่นคงด้านอาหารและเกษตรกรรมยั่งยืนเพื่อความอยู่ดีมีสุข	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SO2 สร้างสรรค์องค์ความรู้และนวัตกรรมด้านสุขภาพและการแพทย์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SO3 สร้างความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสองคาบสมุทร	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SO4 สร้างสังคมพหุวัฒนธรรมและวิถีสุวรรณภูมิสู่ความยั่งยืน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SO5 ยกกระดับเศรษฐกิจสร้างสรรค์และการท่องเที่ยวด้วยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SO6 เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการเพื่อความเป็นเลิศ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2.2 ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนากำลังคนศักยภาพสูงที่มีสมรรถนะสากล
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การสร้างและเพิ่มมูลค่างานวิจัยและนวัตกรรม
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การขับเคลื่อนสังคม พัฒนาพื้นที่ และนโยบายสาธารณะเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการ

ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ >> <https://planning.psu.ac.th/documents/information/planning/plan66-70.pdf>

2.3 Focus Area

FA1	Agriculture	<input type="checkbox"/>
FA2	Food	<input type="checkbox"/>
FA3	Wellness	<input type="checkbox"/>
FA4	Aging	<input type="checkbox"/>
FA5	Medical	<input type="checkbox"/>
FA6	Ocean	<input type="checkbox"/>
FA7	Climate Change/Disaster	<input type="checkbox"/>
FA8	Language Education	<input type="checkbox"/>
FA9	Peace and Conflict	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>

SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS



ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ >> <https://www.sdgmove.com/sdg-101/>

โปรดระบุSDGs ที่สอดคล้อง...6...เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการบริหารจัดการเพื่อความเป็นเลิศ.....

ผลการประเมิน Impact score.....ผ่านการประเมิน EdPExs 300.....

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด
1. ผลผลิต เชิงปริมาณ : 1.1 จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 1.2 ข้อมูลตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (Common Data Set: CDS) ที่ได้รับการตรวจสอบความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน 1.3 แผนกลยุทธ์คณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาเขตปัตตานี ฉบับทบทวนและปรับปรุง 1.4 กระบวนการทำงานแบบ SIPOC และ Service Blueprint ของกระบวนการหลักและสนับสนุน อย่างน้อยครอบคลุมร้อยละ 60 ของกระบวนการที่กำหนดไว้ใน Work System	ร้อยละ ชุด ฉบับ ร้อยละ	80 1 1 60
เชิงคุณภาพ : 1.1 ข้อมูลและตัวชี้วัด (CDS) มีความถูกต้อง ตรงตาม นิยาม และสอดคล้องกับเกณฑ์ของสภาการ พยาบาล สปอว. และ EdPEx 1.2 กระบวนการทำงาน (SIPOC) มีความชัดเจน ลด	- -	- -

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด
<p>ขั้นตอนที่ซ้ำซ้อน</p> <p>1.3 แผนกลยุทธ์คณะพร้อมนำไปสู่การปฏิบัติจริง</p>	-	-
<p>2.ผลลัพธ์</p> <p>เชิงปริมาณ :</p> <p>2.1 ลดระยะเวลาในการรวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในรอบปีประเมินถัดไป ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30</p> <p>เชิงคุณภาพ:</p> <p>2.1 ผู้บริหารสามารถเข้าถึงข้อมูลที่แม่นยำแบบ Real-time เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจ</p> <p>2.2 บุคลากรทุกฝ่ายมองเห็นภาพรวมขององค์กร เข้าใจว่างานประจำของตนเองส่งผลต่อเป้าหมายระดับยุทธศาสตร์และตัวชี้วัดคณะอย่างไร</p>	ร้อยละ	30
<p>3.ผลกระทบ</p> <p>3.1 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี มีความคล่องตัว (Agility) พร้อมรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX) รวมถึงการมุ่งสู่การรับรองมาตรฐานระดับสากล ACEN ในอนาคต</p> <p>3.2 นักศึกษาและผู้รับบริการได้รับประสบการณ์ที่ดีจากกระบวนการจัดการเรียนการสอนและกระบวนการสนับสนุนที่ได้รับการออกแบบมาอย่างเป็นระบบผ่าน Service Blueprint ส่งผลให้บัณฑิตมีคุณภาพและสมรรถนะตรงตามที่ตลาดแรงงานต้องการ</p> <p>3.3 การที่คณะมีระบบการทำงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จะช่วยยกระดับความเชื่อมั่นของสังคมและแหล่งทุน นำไปสู่การขยายเครือข่ายความร่วมมือใน</p>	-	-

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด
การสร้างสรรค์นวัตกรรมสุขภาพ เพื่อแก้ปัญหาสุขภาพ และยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่สาม จังหวัดชายแดนภาคใต้ได้อย่างยั่งยืน		

5. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ในการเป็นสถาบันการศึกษาพยาบาลระดับสากลที่ขับเคลื่อนนวัตกรรมสุขภาพบนพื้นฐานพหุวัฒนธรรม คณะพยาบาลศาสตร์จึงจำเป็นต้องมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และเป็นระบบตามเกณฑ์ EdPEX โดยเฉพาะการจัดการข้อมูลและสารสนเทศ (หมวด 4) ที่ต้องพร้อมใช้งานแบบ Real-time เพื่อการตัดสินใจเชิงบริหาร รวมถึงการออกแบบกระบวนการทำงานหลัก (Core Process) และกระบวนการสนับสนุน (Support Process) ให้มีความชัดเจนเชื่อมโยงกับความต้องการของกลุ่มผู้รับบริการ

นอกจากการพัฒนาเชิงระบบแล้ว การยกระดับคุณภาพองค์กรสู่ความเป็นเลิศจำเป็นต้องอาศัยการบูรณาการข้อมูลและกระบวนการทำงานให้เข้ากับวิถีปฏิบัติงานปกติอย่างกลมกลืน เพื่อเปลี่ยนผ่านจากการประกันคุณภาพที่เป็นเพียงการทำตามเกณฑ์ ไปสู่การเป็นเครื่องมือบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรผ่านกระบวนการถอดบทเรียนและวิเคราะห์กระบวนการในเชิงลึกโดยผู้เชี่ยวชาญ จะช่วยสร้างความตระหนักและทัศนคติเชิงบวกต่อการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้คณะฯ สามารถระบุโอกาสในการพัฒนาได้อย่างแม่นยำ พร้อมทั้งสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล (Data-driven Culture) เพื่อรองรับความท้าทายและการรับรองมาตรฐานในระดับสากลได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 6.1 เพื่อพัฒนาข้อมูลตัวชี้วัด และสารสนเทศสำหรับติดตามผลการดำเนินงานเชิงยุทธศาสตร์
- 6.2 เพื่อทบทวนแผนกลยุทธ์และออกแบบกระบวนการทำงานของคณะฯ (SIPOC & Service Blueprint)
- 6.3 เพื่อเตรียมความพร้อมของระบบบริหารจัดการและบุคลากร รองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX)

7. กลุ่มเป้าหมาย

- 7.1 ผู้บริหารระดับคณะ/หน่วยงาน จำนวน 6 คน

7.2 คณะอนุกรรมการฝ่ายแผนงาน ความเสี่ยงและประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ จำนวน 6

7.3 บุคลากรสายอำนวยการ จำนวน 18 คน

8. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะที่ 1 วันที่ 20-21 พฤษภาคม 2569 ตั้งแต่เวลา 09.00-20.00 น.

ระยะที่ 2 วันที่ 15 มิถุนายน 2569 ตั้งแต่เวลา 09.00-16.00 น.

ระยะที่ 3 วันที่ 20 กรกฎาคม 2569 ตั้งแต่เวลา 09.00-16.00 น.

9. สถานที่ในการจัดโครงการ

คณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาเขตปัตตานี

10. ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. อาจารย์สารินี สาวัน และคณะอนุกรรมการประกันคุณภาพ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 คณะมีฐานข้อมูลตัวชี้วัด (CDS) ที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

11.2 มีกระบวนการทำงานในรูปแบบ SIPOC และ Service Blueprint

11.3 แผนกลยุทธ์คณะได้รับการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญและพร้อมสู่การปฏิบัติ

12. วิธีการติดตามและประเมินผล (ต้องสัมพันธ์กับวัตถุประสงค์และขั้นตอนการจัดกิจกรรมของโครงการ)

ตัวชี้วัด/สิ่งที่ต้องการติดตาม	ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์	วิธีการติดตามและประเมินผล	เครื่องมือ/แบบฟอร์ม	ช่วงเวลาการประเมิน
Obj 1. เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลตัวชี้วัด และสารสนเทศฯ	1. ร้อยละความสมบูรณ์ของข้อมูลตัวชี้วัดคณะ 2. มีสารสนเทศตัวชี้วัด	- ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของการนำเข้าข้อมูล	- แบบตรวจสอบรายการ Checklist ข้อมูลตัวชี้วัด	ระยะที่ 1 (พ.ค. 69)
Obj 2. เพื่อทบทวนแผนกลยุทธ์และออกแบบกระบวนการทำงาน (SIPOC & Service Blueprint)	1. คณะมีแผนกลยุทธ์ฉบับปรับปรุง 1 ฉบับ 2. ร้อยละ 60 ของกระบวนการ	- ประเมินความสอดคล้องของแผนกลยุทธ์ - ตรวจสอบประเมินชิ้นงานผัง	- แบบสรุปผลการวิพากษ์แผนกลยุทธ์ โดยผู้เชี่ยวชาญ - แบบฟอร์มประเมินคุณภาพผัง	ระยะที่ 1 (พ.ค. 69)

	เป้าหมายมี SIPOC และ Service Blueprint	กระบวนการทำงานของแต่ละฝ่าย	กระบวนการ (SIPOC/Blueprint Evaluation Form)	
Obj 3. เพื่อเตรียมความพร้อมของระบบบริหารจัดการและบุคลากร รองรับ EdPEX	1. บุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีคะแนนความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	- ทดสอบความรู้ความเข้าใจด้านระบบคุณภาพและกระบวนการทำงาน	- แบบทดสอบความรู้ (Pre-test / Post-test) - แบบสอบถามความพึงพอใจ	ก่อน-หลังเข้าร่วมกิจกรรมและระยะที่ 3

13. กิจกรรมการดำเนินงาน

กำหนดการโครงการฯ ทั้ง 3 ระยะ

วัน เดือน ปี/ เวลา	กิจกรรม	วิทยากร/ผู้รับผิดชอบ
ระยะที่ 1 วันที่ 20-21 พฤษภาคม 2569		
20 พฤษภาคม 2569		
09.00-12.00 น.	Review & Reset KPIs - ทบทวนตัวชี้วัดที่ใช้ในการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ EdPEX และสภาการพยาบาล - สรุปรายการ Common Data Set (CDS) กรอบปีที่รายงานแหล่งข้อมูล ผู้รับผิดชอบ	นางสาวเจนวดี หิรัญรัตน์
12.00-13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00-16.00 น.	CDS Mastery Workshop บันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานในตาราง CDS และรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในข้อ 1	นางสาวเจนวดี หิรัญรัตน์
16.00-17.00 น.	พักรับประทานอาหารเย็น	
17.00-20.00 น.	Strategic Plan Refinement นำเสนอร่างแผนกลยุทธ์คณะ และรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้เชี่ยวชาญ (ผ่านระบบออนไลน์ Zoom)	รศ.ดร.รัชพล สันติวรากร
21 พฤษภาคม 2569		
09.00-12.00 น.	Systemic Workflow (SIPOC) เขียน SIPOC กระบวนการ เฉพาะ Sup process level 1-2 ของกระบวนการ MP CP SP ที่อยู่ใน Work system	นางสาวเจนวดี หิรัญรัตน์
12.00-13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00-16.00 น.	Service Blueprint Design เขียน Service blueprint กระบวนการที่รับผิดชอบ	นางสาวเจนวดี หิรัญรัตน์
ระยะที่ 2 วันที่ 15 มิถุนายน 2569		
09.00-12.00 น.	Workshop การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงาน	นางสาวเจนวดี หิรัญรัตน์
12.00-13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00-16.00 น.	Workshop การสร้าง Interactive Dashboard ด้วยโปรแกรม Power BI	นางสาวเจนวดี หิรัญรัตน์


วัน เดือน ปี/ เวลา	กิจกรรม	วิทยากร/ผู้รับผิดชอบ
ระยะที่ 3 วันที่ 20 กรกฎาคม 2569		
09.00-12.00 น.	Recap & Check-in - ทบทวนเป้าหมายการออกแบบกระบวนการ (SIPOC & Service Blueprint) - นำเสนอ SIPOC และ Service Blueprint ที่ได้จัดทำไว้ - วิทยากรวิพากษ์ให้ข้อเสนอแนะเพื่อลดขั้นตอนที่ซ้ำซ้อน (Lean)	นางสาวเจนวดี หิรัญรัตน์
12.00-13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00-16.00 น.	Process Refinement Workshop - นำข้อเสนอแนะจากช่วงเช้ามาปรับแก้ SIPOC และ Blueprint	นางสาวเจนวดี หิรัญรัตน์


14. งบประมาณโครงการจำแนกตามหมวดงบประมาณ

รายการ	งบดำเนินงาน			รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1. ค่าตอบแทนวิทยากร รศ.ดร.รัชพล สันติวรารกร จำนวน 3 ชั่วโมง x 2,000 บาท	6,000			6,000
2. ค่าตอบแทนวิทยากร น.ส.เจนวดี หิรัญรัตน์ จำนวน 4 วัน x 6 ชั่วโมง x 800 บาท	19,200			19,200
3. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 31 คน x 4 มื้อ x 100 บาท		12,400		12,400
4. ค่าอาหารมื้อเย็นวันที่ 20 พค 69 จำนวน 10 คน x 1 มื้อ x 100 บาท		1,000		1,000
5. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 31 คน x 8 มื้อ x 35 บาท		8,680		8,680
6. ค่าอาหารมื้อเย็นเลี้ยงรับรองวิทยากร จำนวน 5 คน x 1 มื้อ x 300 บาท		1,500		1,500
7. ค่าวัสดุและอุปกรณ์			1,100	1,100
8. ค่าที่พักวิทยากร จำนวน 3 คืน x 1,600 บาท		4,800		4,800

รายการ	งบดำเนินงาน			รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	
9. เงินชดเชยค่าน้ำมันเชื้อเพลิงวิทยากร น.ส.เจนวดี หิรัญรัตน์ จำนวน 105 กม. x 6 เที่ยว x 4 บาท		2,520		2,520
รวมทั้งสิ้นจำนวน (บาท)	25,200	30,900	1,100	57,200

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(อาจารย์สารินี สาวัน)
วันที่.....14...../.....พค...../.....2569.....

(ลงชื่อ).....เลขาโครงการ
(นางสาวจิตราภรณ์ กำจรศุภสวัสดิ์)
วันที่.....14...../.....พค...../.....2569.....